

Ri
Haslegårdsvej 8-12
8210 Aarhus V
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

FOA Mariagerfjord

Årsrapport for 2022

Havnegade 5
9500 Hobro
CVR-nr. 18 37 11 03



Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Fagforeningsoplysninger | 1 |
| Hovedtal | 2 |
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Bilagskontrollanter | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 11 |
| Balance 31. december | 12 |
| Noter | 14 |



Fagforeningsoplysninger

Fagforeningen

FOA Mariagerfjord
Havnegade 5
9500 Hobro

Telefon: 98 51 21 11
Hjemmeside: foa-mariagerfjord.dk
E-mail: mariagerfjord@foa.dk

CVR-nr.: 18 37 11 03

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Hobro

Bestyrelse

Kenn Andreasen, formand
Peter Bech Christensen, næstformand
Dorthe Pedersen
Trine Kristensen
Dorte Kathrin Pedersen
Bente Linnemann Nielsen
Jeanette Uggerly Boysen
Pia Quist Vishart
Stine Louise Nielsen
Pia Dalgaard Dideriksen
Klaus Guldbæk Albrektsen
Mai-Britt Petersen
Kirska Kokhauge

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Haslegårdsvej 8-12
8210 Aarhus V



Hovedtal

| (t.kr.) | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Kontingentindtægter | 4.221 | 4.251 | 4.257 | 4.242 | 4.178 | 4.187 | 4.144 |
| Personaleomk. | 4.004 | 3.794 | 2.700 | 3.424 | 3.443 | 3.527 | 3.373 |
| Administrationsomk. | 349 | 386 | 310 | 274 | 495 | 648 | 447 |
| Finansielle poster | -60 | -32 | -58 | -73 | -97 | -17 | 41 |
| Likvider og værdipa- pirer | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 54 | 1.685 |
| Aktiver i alt | 7.316 | 7.385 | 7.415 | 7.534 | 7.587 | 8.406 | 3.330 |
| Egenkapital | 3.664 | 4.252 | 4.606 | 3.493 | 3.349 | 3.856 | 2.419 |
| Antal ansatte (gns.) | 6,89 | 6,30 | 5 | 6,25 | 7,64 | 7,78 | 7,83 |
| Antal medlemmer (gns.) | 1.688 | 1.708 | 1.688 | 1.626 | 1.617 | 1.657 | 1.675 |



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for FOA Mariagerfjord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 21. juni 2023

Daglig ledelse

Kenn Andreasen
formand

Peter Bech Christensen
næstformand

Bestyrelsen i øvrigt

Dorthe Pedersen

Trine Kristensen

Dorte Kathrin Pedersen

Bente Linnemann Nielsen

Jeanette Uggerly Boysen

Pia Quist Vishart

Stine Louise Nielsen

Pia Dalgaard Dideriksen

Klaus Guldbæk Albrektsen

Mai-Britt Petersen

Kirsa Kokhauge



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FOA Mariagerfjord

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOA Mariagerfjord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fagforeningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fagforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fagforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 21. juni 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702



Bilagskontrollanter

I henhold til fagforeningens love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Hobro, den 21. juni 2023

Nina Christensen
bilagskontrollant

Jette Hedelund
bilagskontrollant



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fagforeningen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

Andre indtægter og -omkostninger

Andre indtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til møder, kurser, administration, lokaler m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt udbytter vedrørende værdipapirer.



Anvendt regnskabspraksis

Foreningsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendom, inventar, maskiner og IT-udstyr måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid.

| | Brugstid |
|-----------|----------|
| Bygninger | 50 år |
| Inventar | 10 år |
| Maskiner | 5 år |
| IT-udstyr | 3 år |

Nyanskaffelser m.v., der ikke har en blivende værdi, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i unoterede aktier. Disse er værdiansat til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivninger resultatføres.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Eventualforpligtelser, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser, pantsætninger og sikkerhedsstillelser er oplyst i note.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | | 2022 kr. | 2021 kr. |
|------|---|------------------|------------------|
| | Kontingentindtægter | 4.220.772 | 4.250.862 |
| 1 | Andre indtægter | 411.376 | 323.485 |
| 2 | Refusioner | 1.046.996 | 549.868 |
| | Primære indtægter | 5.679.144 | 5.124.215 |
| 3 | Personaleomkostninger | 4.003.987 | 3.794.433 |
| 4 | Kontingenter, tilskud m.v. | 24.600 | 7.436 |
| 5 | Administrationsomkostninger | 349.114 | 385.962 |
| | Møder og kursusaktiviteter | 501.931 | 438.975 |
| 6 | Ejendommens drift | 486.390 | 368.294 |
| 7 | TR-uddannelse | 738.389 | 358.464 |
| 8 | Andre omkostninger | 33.390 | 26.015 |
| | Omkostninger | 6.137.801 | 5.379.579 |
| | Resultat før afskrivninger og finansielle poster | -458.657 | -255.364 |
| 10 | Afskrivning, ejendom | -51.549 | -51.549 |
| 11 | Afskrivning, inventar | -15.048 | -15.048 |
| 9 | Finansielle indtægter | 3.250 | 0 |
| 9 | Finansielle omkostninger | -63.560 | -31.575 |
| | Resultat før skat | -585.564 | -353.536 |
| | Foreningsskat | 0 | 3.231 |
| | Årets resultat | -585.564 | -356.767 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat | -585.564 | -356.767 |
| | | -585.564 | -356.767 |



Balance 31. december

| Note | | 2022 kr. | 2021 kr. |
|------|----------------------------------|------------------|------------------|
| | Aktiver | | |
| 10 | Ejendom | 7.169.551 | 7.221.100 |
| 11 | Inventar | 60.189 | 75.237 |
| | Materielle anlægsaktiver | 7.229.740 | 7.296.337 |
| 12 | Værdipapirer og kapitalandele | 13.000 | 13.000 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 13.000 | 13.000 |
| | Anlægsaktiver i alt | 7.242.740 | 7.309.337 |
| 13 | Tilgodehavender | 34.776 | 21.098 |
| | Forudbetalte omkostninger | 38.358 | 51.553 |
| | Tilgodehavender | 73.134 | 72.651 |
| | Likvide beholdninger | 0 | 0 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 73.134 | 72.651 |
| | Aktiver i alt | 7.315.874 | 7.381.988 |



Balance 31. december

| Note | | 2022 kr. | 2021 kr. |
|------|--|------------------|------------------|
| | Passiver | | |
| | Egenkapital primo | 4.249.115 | 4.605.882 |
| | Årets resultat | -585.564 | -356.767 |
| | Egenkapital | 3.663.551 | 4.249.115 |
| | Indefrosne feriepenge | 197.076 | 250.420 |
| | Langfristet gæld | 197.076 | 250.420 |
| | Bankgæld | 2.622.451 | 1.553.259 |
| | Feriepengeforpligtelse | 246.681 | 383.364 |
| | Mellemregning forbund | 0 | 88.227 |
| 14 | Anden gæld | 586.115 | 857.603 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 3.455.247 | 2.882.453 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 3.652.323 | 3.132.873 |
| | Passiver i alt | 7.315.874 | 7.381.988 |
| 15 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 16 | Eventualforpligtelser m.v. | | |



Noter

| | 2022 kr. | 2021 kr. |
|---|------------------|------------------|
| Note 1. Andre indtægter | | |
| Diverse indtægter | 122.831 | 753 |
| Administration og forplejning TR | 144.545 | 148.384 |
| Salg skolebøger | 0 | 30.348 |
| Huslejeindtægt, HK | 144.000 | 144.000 |
| | 411.376 | 323.485 |
| Note 2. Refusioner | | |
| TR-arbejde og AKUT i øvrigt | 829.239 | 358.464 |
| Refunderet af FOA's Arbejdsløshedskasse | 217.757 | 191.404 |
| | 1.046.996 | 549.868 |
| Note 3. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 3.408.089 | 3.012.153 |
| Pensioner | 420.072 | 375.924 |
| Lønsumsafgift | 244.180 | 214.644 |
| ATP, Barselsfond, FIB, AER m.v. | 68.329 | 43.010 |
| Regulering feriepengeforpligtelse | -136.683 | 200.804 |
| | 4.003.987 | 3.846.535 |
| Modtaget refusion, sygedagpenge | 0 | -52.102 |
| | 4.003.987 | 3.794.433 |
| Note 4. Kontingenter, tilskud m.v. | | |
| LO / FH | 300 | 3.836 |
| Andre kontingenter og tilskud | 24.300 | 3.600 |
| | 24.600 | 7.436 |

Noter

| | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|----------------|----------------|
| Note 5. Administrationsomkostninger | | |
| Telefon, mobil og bredbånd | 26.259 | 16.704 |
| Porto | 1.183 | 1.815 |
| Gebyr | 17.248 | 8.982 |
| Kontorartikler og tryksager | 7.656 | 5.056 |
| Reparation og vedligeholdelse, inventar | 618 | 0 |
| Annoncering og reklame | 18.835 | 22.500 |
| EDB-bogføring m.v. | 64.391 | 77.515 |
| Mindre nyanskaffelser | 12.229 | 47.672 |
| IT-udstyr | 8.504 | 62.628 |
| Forsikringer | 17.040 | 16.397 |
| Revision | 55.063 | 50.750 |
| Faglitteratur, bøger, aviser m.v. | 7.661 | 6.439 |
| Øvrige udgifter | 3.385 | 1.844 |
| Køb skolebøger | -585 | 12.616 |
| Personaleomkostninger | 89.627 | 55.044 |
| Bod til medlemmer | 20.000 | 0 |
| | 349.114 | 385.962 |
| Note 6. Ejendommens drift | | |
| Ejendomsskatter | 14.642 | 14.606 |
| El og vand | 77.496 | 32.742 |
| Varme | 58.213 | 42.153 |
| Løn, rengøringselskab | 190.149 | 177.664 |
| Renovation og vinduespolering | 82.101 | 52.771 |
| Reparation og vedligeholdelse | 31.631 | 14.046 |
| Forsikring | 12.665 | 12.611 |
| Alarm | 19.493 | 21.701 |
| | 486.390 | 368.294 |



Noter

| | 2022 | 2021 kr. |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Note 7. TR-uddannelse | | |
| TR-arbejde | 738.389 | 358.464 |
| | 738.389 | 358.464 |
| Note 8. Andre omkostninger | | |
| PR-artikler | 29.015 | 24.830 |
| Repræsentation, blomster og gaver | 4.375 | 1.185 |
| | 33.390 | 26.015 |
| Note 9. Finansielle poster | | |
| Finansielle indtægter | | |
| Udbytte | 3.250 | 0 |
| | 3.250 | 0 |
| Finansielle omkostninger | | |
| Renteomkostninger | 63.560 | 31.575 |
| | 63.560 | 31.575 |



Noter

| | 2022 | 2021 kr. |
|--|------------------|------------------|
| Note 10. Ejendom | | |
| Kostpris 1. januar | 7.478.845 | 7.478.845 |
| Kostpris 31. december | 7.478.845 | 7.478.845 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar | 257.745 | 206.196 |
| Årets afskrivninger | 51.549 | 51.549 |
| Af- og nedskrivninger 31. december | 309.294 | 257.745 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 7.169.551 | 7.221.100 |
| Ejendommens offentlige kontantværdi den 1. oktober 2020 er kr. 3.600.000, heraf grundværdi kr. 419.000. | | |
| Note 11. Inventar | | |
| Anskaffelsessum 1. januar | 799.809 | 799.809 |
| Anskaffelsessum 31. december | 799.809 | 799.809 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar | 724.572 | 709.524 |
| Årets afskrivninger | 15.048 | 15.048 |
| Af- og nedskrivninger 31. december | 739.620 | 724.572 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 60.189 | 75.237 |
| Note 12. Værdipapirer og kapitalandele | | |
| Arbejdernes Landsbank A/S, nom. | 13.000 | 13.000 |
| | 13.000 | 13.000 |
| Note 13. Tilgodehavender | | |
| Tilgodehavende kontingent | 15.376 | 15.877 |
| Øvrige tilgodehavender | 19.400 | 5.221 |
| | 34.776 | 21.098 |



Noter

| | 2022 | 2021 kr. |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Note 14. Anden gæld | | |
| Skyldig A-skat og AM-bidrag | 0 | 101.732 |
| Skyldig ATP | 5.680 | 5.585 |
| Skyldig lønsumsafgift | 58.879 | 57.803 |
| Skyldig AKUT | 190.892 | 413.458 |
| Skyldige omkostninger | 273.748 | 223.554 |
| Depositum FOA's Arbejdsløshedskasse | 56.916 | 55.471 |
| | 586.115 | 857.603 |

Note 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ejerpantebrev nom. kr. 2.700.000 tinglyst på ejendommen Havnegade 5, 9500 Hobro ligger til sikkerhed for engagement med Sydbank.

Engagementet består pr. 31. december 2022 i lån kr. 2.622.451.

Note 16. Eventualforpligtelser m.v.

I tilfælde af manglende genvalg/sygdom udbetales der for lønnede tillidsrepræsentanter en fratrædelsesgodtgørelse, svarende til seks måneders løn, jf. afdelingens love.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bech Christensen

Næstformand

Serienummer: f973efc9-c439-4d74-a065-f501abf9442f

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-06-21 13:25:30 UTC



Jeanette Uggerly Boysen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-190531550974

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-06-22 12:37:37 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 07a42b61-099b-449a-abe3-ce6cab33c50f

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-06-23 05:55:14 UTC



Bente Dahl Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 051b6f0d-8276-409f-b0c1-73d89139533a

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-06-23 14:35:03 UTC



Stine Louise Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-937383252877

IP: 213.32.xxx.xxx

2023-06-24 12:17:28 UTC



Mai-Britt Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-967190032197

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-06-25 12:20:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1JZ5E-SEESP-MYGMID-76CNY-1X66A-A6KZ7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Trine Moesgaard Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f3d1e7fd-7393-4637-bb7d-5ef410dfcfc2

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-06-26 06:06:31 UTC



Pia Dalgaard Dideriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f8f7ffa0-6f69-4b81-abfc-70b360069e79

IP: 87.61.xxx.xxx

2023-06-26 07:28:12 UTC



Klaus Guldbæk Albrektsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 43240dc9-6bba-444d-bcda-87637fb04625

IP: 80.198.xxx.xxx

2023-06-26 08:09:54 UTC



Kirsa Bettina Toft Kokhauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67ec7dff-45c8-41d4-bd95-acf043fe1180

IP: 85.203.xxx.xxx

2023-06-27 03:30:58 UTC



Kenn Michael Riber Andreasen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5d700017-8e55-403b-b472-c3e30e9b1fe6

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-06-27 12:57:12 UTC



Dorthe Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9c64222f-9eb0-4ed5-abad-b885c56749d9

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-07-03 06:06:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1JZ5E-SEESP-MYGMID-76CNY-1X66A-A6KZ7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult

Bilagskontrollant

Serienummer: cde0adc6-c6f9-4ad3-a549-6f3587a8b239

IP: 80.199.xxx.xxx

2023-07-04 08:23:06 UTC



Pia Quist Vishart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ac42fdb7-5bc0-4932-9354-320c89f3a6c6

IP: 80.198.xxx.xxx

2023-07-06 12:05:39 UTC



Jette Hedelund

Bilagskontrollant

Serienummer: hedelund@paradis.dk

IP: 185.108.xxx.xxx

2023-08-07 10:58:14 UTC

Jette Hedelund

Kristian Stenholm Koch

Ri, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR: 53371914

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d71b322a-6f60-4514-ab6d-a3ccd8397633

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-08-07 11:46:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1JZ5E-SEESP-MYGMID-76CNY-1X66A-A6KZ7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>